

VEDTEKTER FOR GRATANGEN BARNEHAGE

Vedtatt 14.12.2017

§1 Gratangen barnehage eies av Gratangen kommune. Barnehagen drives i samsvar med Lov om barnehager, gjeldende forskrifter fastsatt av Det Kongelige Kunnskapsdepartementet, herunder også ”Rammeplan for barnehage”, samt kommunale vedtak for Gratangen kommune.

§2 I henhold til overordnet, prinsipielt vedtak i kommunestyret, sak 77/04 – Reglement for folkevalgt organ, partssammensatte utvalg og delegeringer, har hovedutvalg for skole, oppvekst og kultur ansvar for forvaltningen av barnehagen i kommunen, herunder godkjenning av og tilsyn med barnehager etter barnehagelovens § 10 og § 16. Tilsynsoppgavene delegeres til rådmannen.

I kommunen har hovedutvalg for skole, oppvekst og kultur barnehagenemndas funksjon. Administrativ styring av barnehagen foretas av sektorleder og styrer i barnehagen (på vegne av rådmannen).

§ 3 Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene. Den skal sikre at barna utvikler grunnleggende kunnskaper og ferdigheter, gir dem rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetning og gir dem et godt grunnlag til å bli selvstendige, tolerante og skapende mennesker

§4 Gratangen barnehage drives som en selvstendig enhet med avdelinger ved Årstein og i Gratangsbotn.

Barnehagen har et samarbeidsutvalg som består av:

To representanter valgt av eier, hvorav kommunestyret oppnevner 1 representanter. Den tredje representanten er enhetsleder/styrer i barnehagen.

To representanter valgt av de ansatte.

To representanter valgt av foreldrene.

Hver avdeling har et foreldreråd, der foreldrerådet velger en representant til samarbeidsutvalget.

§5 Hver avdeling i Gratangen barnehage tar opp barn i alderen 0 – 6 år. Hvis antall barn etter hovedopptak er så lavt at samtlige får plass i én barnehage, kan rådmannen stenge én av barnehagene for det kommende barnehageåret.

§6

A Normalåpningstiden i barnehagen er: mandag – fredag kl 07.45 – kl 16.15. Etter skriftlig begrunnet søknad fra foresatte kan åpningstiden i den enkelte avdeling utvides innenfor tidsrommet 07.00 – 16.30. Søknaden fremmes ved melding om mottatt barnehageplass, eller minst en måned før ønsket endringstidspunkt.

Et barn skal maksimum ha en oppholdstid på 8,5 timer pr. dag. Etter skriftlig begrunnet søknad kan denne regel fravikes dersom utvidelsen er innenfor tidsrommet 07 -16.30.

Barnehagen er stengt faste og bevegelige helligdager. Hverdagene i forbindelse med jul og påske holder én av barnehagene stengt. Begge barnehagene holdes stengt dersom det er meldt inn behov for barnehagetilbud til færre enn tre barn.

- B Nytt barnehageår starter i uke 34. Barnehagen har fem kurs-/planleggingsdager. Barnehagen har stengt julaften og nyttårsaften samt uke 29, 30 og 31. Onsdag før Skjærtorsdag stenger barnehagen kl. 12:00. Barn skal ha 4 ukers ferie i løpet av et barnehageår hvorav minimum 3 uker skal avvikles sammenhengende i tidsrommet 15.mai – 15.september.

§7 Som betaling for oppholdet gjelder de til enhver tid fastsatte betalingssetene kommunestyret bestemmer.

§8

A Barn som blir tildelt plass beholder plassen frem til skolestart, eller til plassen sies opp. Dette dersom ikke noe annet er uttrykt i opptaksvedtaket. Oppsigelsestiden er en måned regnet fra siste dato i den måneden oppsigelsen leveres.

B I helt spesielle tilfeller – etter begrunnet søknad – kan et barn gis permisjon fra sin plass. Permisjonen gis ikke for et lengre tidsrom enn ut det barnehageåret søknaden fremmes i. Det må søkes om permisjon med minst én måneds varsel. Permisjonstiden begynner ved månedens begynnelse.

C Søknad om opptak skjer på fastsatt skjema.

D I forbindelse med hovedopptak hvert år reserveres tre barnehageplasser, med forbehold om ledige plasser, i hver avdeling. Reserverte plasser tildeles barn av lege, sykepleiere, pedagoger eller annet personell som kommunen har vedtatt skal ha fortrinnsrett til barnehageplass. Reserverte plasser skal tildeles andre dersom det ikke foreligger søknad ved hovedopptak fra ovenfor nevnte personellgrupper.

§9

A Barnetallet i avdeling Gratangsbotn og avdeling Årstein er 18 barn (plasser) for barn over tre år og 9 barn (18 plasser) for barn under tre år. Ved omgjøring av småbarnsplasser til plasser for barn over tre år, bør det samlede barnetallet ikke overstige 30 barn.

Normalt skal det ikke tildeles mer enn åtte reduserte plasser. Det tildeles ikke plasser som er mindre enn 50 %. Deltidsplassene skal benyttes hele, faste dager.

B Det forutsettes at bemanningen er i tråd med gjeldende, lover, regelverk og kommunale vedtak.

C Leke- og oppholdsarealet pr. barn over 3 år fastsettes til 4,5 kvm. Pr. barn, og 5,5 kvm. pr barn under 3 år.

§ 10 Opptak til den kommunale barnehagen skjer ved hovedopptak i april/mai, og ellers gjennom hele året dersom det blir ledige plasser. Hovedopptak kunngjøres gjennom lokalpressen og på kommunenes hjemmeside. Opptak av barn til barnehage skjer etter søknad på fastsatt skjema jfr. §8.

Sektorleder for Oppvekst og kultur og barnehagens styrer foretar opptak av nye barn. Ved opptak av nye barn skal sammensetningen av barnegruppen etter alder, kjønn og funksjonshemninger m.m. vurderes. Dette for at barna skal sikres de beste muligheter for et godt opphold i barnehagen.

Ved hovedopptak gis inntil tre barnehageplasser med forbehold inntil eventuelle klagesaker er avgjort. Dette for å ivareta reelle klagemuligheter for de søkere som får avslag under hovedopptak.

Klagen stiles til Oppvekst og kultur, endelig klageinstans er kommunestyret.

§11 Opptakskriterier i prioritert rekkefølge:

1. Barn med nedsatt funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak. Det skal foretas en sakkyndig vurdering for å vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne.
2. Barn med behov for barnehageplass som et forebyggende tiltak skal prioriteres dersom en sakkyndig vurdering eller et enkeltvedtak tilsier at opphold i barnehagen vil være hensiktsmessig.
3. Barn fra hjem der en eller begge foresatte har store belastninger pga sykdom eller funksjonshemninger.
4. Barn fra andre kulturer/land.
5. Barn som har enslig forsørger.
6. Barn som bor i områder hvor de er isolert fra jevnaldrende lekekamerater eller hvor bostedet medfører at barnet er særlig utsatt i forhold til ugunstige leke- og utviklingsmuligheter.

§12 Barnehagen skal være under tilsyn av lege og helsesøster.

§13 Barnehageplassen kan sies opp:

- 1 Dersom en ut fra pedagogisk vurdering finner at det er til beste for barnet eller barnehagen at barnet ikke er i barnehagen.
- 2 Dersom betaling av oppholdet ikke skjer til fastsatt tid skal barnehageplassen opphøre med en måneds varslings tid.

Ved restanse/ubetalt barnehageavgift, skal kommunekassereren kunne iverksette innkreving etter de regler som gjelder for kommunale avgifter.

§14 Gratangen barnehage drives i samsvar med kommunens intern kontroll system, forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler, samt eventuelle andre forskrifter og bestemmelser som til enhver tid er gjeldende for kommunale virksomheter.

§15

- A For virksomheter etter Lov om barnehager gjelder reglene om taushetsplikt i forvaltningsloven §§ 13 – 13f. Eget skjema for personalet i Gratangen barnehage er utarbeidet og skal benyttes i forhold til medarbeidere som har stillingsfunksjon ved noen av barnehagens avdelinger.
- B Tilsvarende gjelder Lov om barnehager § 21, ”opplysning til sosialtjenesten” og § 22 , ”opplysninger til barnevernstjenesten”
- §16 Den som skal arbeide i barnehage må legge fram tilfredsstillende politiattest. Attesten skal vise om vedkommende er siktet, tiltalt eller dømt for seksuelle overgrep mot barn.
- §17 Disse vedtektene er godkjent av Kommunestyret under sak 63/17.
- §18 Vedtektene gjøres gjeldende fra barnehageåret 2017/2018