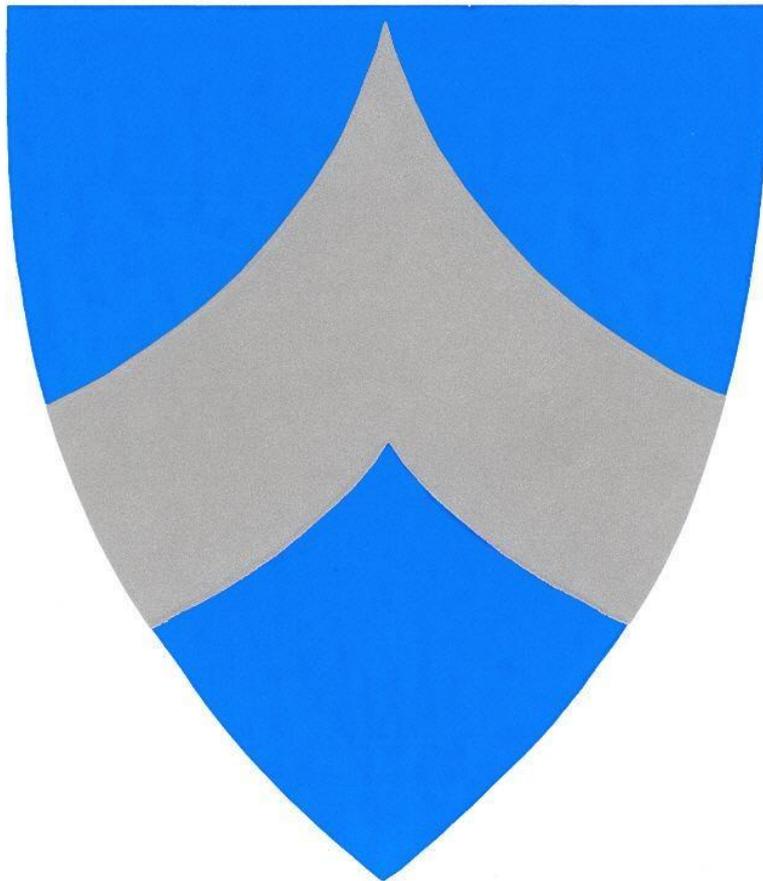


RETNINGSLINJER FOR KOMMUNAL FLAGGING, GAVER OG BLOMSTER



Nytt reglement vedtatt av kommunestyret i sak 33/21 gjeldende f.o.m. 23.09.2021

Innhold

1. Formål med retningslinjene.....	3
2. Offentlig flagging	3
2.1. Offentlige flaggdager	3
3. Kommunalflagging.....	4
3.1. Dødsfall og begravelse	4
3.2. Lokale markeringer	4
3.3. Jubileum eller andre merkedager.....	4
4. Gaver.....	5
4.1. Lokale markeringer	5
4.2. Jubileum	5
5. Blomster.....	5
5.1. Dødsfall og begravelser	5
5.2. Lokale markeringer	5
5.3. Jubileum	5

1. Formål med retningslinjene

Formålet med retningslinjene er å få en lik praksis for alle med tilknytning til Gratangen kommune enten som ansatt, folkevalgt, innbygger eller næringsdrivende.

Dette i situasjoner der det kan flagges eller overrekkes gaver og/eller blomster.

2. Offentlig flagging

Selve flagget skal følge lover som berører flagging.

<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1898-12-10-1>

<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1933-06-29-2?q=offentlig%20flagging%20i%20kommune>

Offentlig flagging i Norge reguleres i forskrift.

<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/1927-10-21-9733?q=offentlige%20flaggdager>

§ 6: Flagget heises i månedene mars til og med oktober kl. 0800, i månedene november til og med februar kl. 0900. Flagget hales ved solnedgang, dog ikke senere enn kl. 2100 hvis solen går ned etter denne tid.

I fylkene Nordland, Troms og Finnmark heises flagget i månedene november til og med februar kl. 1000 og hales kl. 1500.

2.1. Offentlige flaggdager

Gratangen kommune flagger på alle offentlige flaggdager

<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/1927-10-21-9733?q=offentlige%20flaggdager>

1. januar	1. nyttårsdag
21. januar	H.K.H. Prinsesse Ingrid Alexandras fødselsdag
6. februar	Samefolkets dag
21. februar	H.M. Kong Harald Vs fødselsdag
16.mars	Kvenfolkets dag
1. mai	Offentlig høytidsdag
8. mai	Frigjøringsdagen 1945
17. mai	Grunnlovsdagen
7. juni	Unionsoppløsningen 1905
4. juli	H.M. Dronning Sonjas fødselsdag
20. juli	H.K.H. Kronprins Haakon Magnus' fødselsdag
29. juli	Olsokdagen
19. august	H.K.H. Kronprinsesse Mette-Marits fødselsdag
25. desember	1. juledag
Bevegelig	1. påskedag
Bevegelig	1. pinsedag
Bevegelig	Dagen for Stortingsvalg

3. Kommunalflagging

Gratangen kommune har flaggstenger på kommunehuset, Gratangsheimen og Gratangsbotn skole.

Hovedansvaret for den kommunale flaggingen har driftsansvarlig uteseksjonen. Selve flaggingen kan delegeres til andre.

Utenfor normal arbeidstid har den som har vakt i uteseksjonen ansvar.

17.mai er det 17.maikomiteen som har ansvar for flagging.

Kommunehuset flagger på konfirmasjonsdager -både kirkelig og borgerlig.

3.1. Dødsfall og begravelse

Ved ordinære dødsfall i kommunen flagges det ikke.

På begravelsesdager flagges det på halv stang dersom den som begraves var ansatt i kommunen på dødstidspunktet eller var folkevalgt.

Unntak:

Dersom slike dager blir nasjonale flaggdager følges disse føringer.

Ved dødsfall for beboere på Gratangsheimen flagges det på halv stang begravelsesdagen og flagges tas ned senest ved arbeidsdagens slutt for kontorarbeid på Gratangsheimen. Gratangsheimen har selv ansvar for flagging på disse dagene.

Dersom det skjer større ulykker eller katastrofer i kommunen og som medfører dødsfall flagges det på halv stang samme dag om mulig, eventuelt dagen etter. Følg nasjonale føringer dersom det er større katastrofer som organiseres nasjonalt.

3.2. Lokale markeringer

Dersom kommunen er medarrangør i lokale markeringer flagges det på det stedet der markeringen finner sted.

Dersom kommunen åpner egne bygg eller områder flagges det på stedet der åpningen skjer.

3.3. Jubileum eller andre merkedager

Det flagges ikke når ansatte og folkevalgte fyller år eller gifter seg.

Gratangsheimen kan flagge for sine beboere som har merkedager. Ansvar for flagging ligger da hos Gratangsheimen.

Dersom det gjennomføres vielse på kommunehuset flagges det dersom de som vies ønsker dette.

4. Gaver

4.1. Lokale markeringer

Dersom kommunen bli invitert til lokale begivenheter vil en representant delta dersom dette lar seg gjøre.

Når kommunen får en offisiell invitasjon til å delta på åpninger av Næringsrelaterte begivenheter gis det en gave på inntil 5000,- kr.

Næringskonsulenten har ansvar for å informere ordfører om næringsrelaterte begivenheter denne kjenner til.

Når kommunen åpner egne bygg kan det gis ekstrabevilgninger til gaver fra formannskapet og dets disposisjonskonto.

4.2. Jubileum

For ansatte reguleres gaver til spesielle markeringer i Arbeidsgiver- og personalpolitiske retningslinjer under punktet erkjentlighetsgaver.

Utenom dette gis det ikke gaver til jubileum.

5. Blomster

5.1. Dødsfall og begravelser

Det sendes en blomsterkrans på minimumsstørrelse til begravelsen for de som var ansatt eller folkevalgt på dødstidspunktet.

Dersom noen ønsker å sende blomster til nærmeste familie etter et dødsfall vil det være et privat arrangement fra kollegers side og ordnes som en kollegagave.

5.2. Lokale markeringer

For ansatte reguleres blomster til spesielle markeringer i Arbeidsgiver- og personalpolitiske retningslinjer under punktet erkjentlighetsgaver.

Kommunene gir blomster på inntil 400 kr for lokale markeringer eller begivenheter der kommunen er invitert.

5.3. Jubileum

Det kan gis blomster til eksterne jubileum dersom ordfører eller administrasjonen er spesielt invitert til å delta.